

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення єдиного учасника
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ"
Рішення №25/09-2024 від 25.09.2024

**СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ"**

ідентифікаційний код 45236837
(нова редакція)

м. Дніпро
2024р.

І. Загальні положення.

1.1. Цей Статут є Установчим документом ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ", далі «Товариство», визначає правовий статус Товариства, права та обов'язки Товариства, порядок вступу в Товариство та вихід з нього, права та обов'язки Учасників, визначає органи управління Товариством їх компетенцію, порядок обрання та відкликання, порядок прийняття ними рішень.

1.2. Товариство здійснює свою діяльність відповідно Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Законів України «Про Товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», цього Статуту та інших законів України.

1.3. Найменування Товариства:

Найменування Товариства українською мовою:

Повне найменування — **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ"**;

Скорочене найменування — **ТОВ "ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ"**;

Найменування Товариства англійською мовою:

Повне найменування - **"LIMITED LIABILITY COMPANY "DNIPRO DENTAL HUB"**;

Скорочене найменування - **LLC "DNIPRO DENTAL HUB"**.

1.4. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДНІПРО ДЕНТАЛ ХАБ" є юридичною особою, заснованою на приватній формі власності, яке самостійно веде власну господарську, комерційну та фінансову діяльність, має всі права і відповідає за своїми зобов'язаннями відповідно до чинного законодавства України.

1.5. Метою створення Товариства, шляхом об'єднання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів його Учасників, є отримання прибутку Товариством від провадження своєї господарської діяльності, види якої не суперечать чинному законодавству України, з урахуванням особливостей, передбачених спеціальними законами України. Види економічної діяльності Товариства визначаються рішенням зборів Учасників.

1.6. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном на яке згідно з чинним Законодавством може бути звернено стягнення за вимогами кредиторів та не відповідає за зобов'язаннями своїх Учасників. Учасники, які не повністю внесли свої вклади, відповідають за зобов'язаннями Товариства також і у межі не внесеної частини вкладу. Звернення стягнення на частку Учасника в Товаристві за його власними зобов'язаннями не допускається.

1.7. Товариство може бути Учасником спільних та інших підприємств, як на території України, так і за її межами, згідно з чинним законодавством України.

1.8. Товариство від свого імені відповідно до чинного законодавства України виконує свої обов'язки, виступає позивачем та відповідачем в суді, набуває майнових та особистих немайнових прав, які захищаються відповідно до законодавства України.

1.9. Товариство здійснює зовнішньоекономічну діяльність на основі законодавчих актів України та нормативних документів, що регулюють зовнішньоекономічну діяльність.

1.10. Товариство має право:

- самостійно вибирати форми Господарської діяльності, укладати з юридичними та фізичними особами будь — які угоди, договори, інші. юридичні акти, не заборонені законодавством України;
- проводити спільну діяльність шляхом об'єднання часток грошових та матеріальних ресурсів, керуючись укладеними угодами, договорами, створювати разом з фізичними та (або) юридичними особами резидентами та (або) нерезидентами України підприємства різних організаційно-правових форм, на території України та за кордоном згідно з порядком і на умовах, встановлених чинним законодавством;
- брати участь в створенні асоціацій, акціонерних та інших Товариств, комерційних банків, бірж, концернів, консорціумів та інших формувань. Товариство може створювати, брати участь у створенні інших підприємств, вступати в будь-які об'єднання, фонди та асоціації, як на Україні та так і за її межами відповідно до чинного законодавства;
- створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи в установленому законодавством порядку;
- вступати в цивільно-правові відносини в Україні та за кордоном з будь-якими державними, приватними, кооперативними підприємствами, установами і організаціями, а також окремими особами, укладати з ними господарчі договори, договори про спільну діяльність, договори підяду, трудові договори і угоди, вести купівлю-продаж по довірливим цінам, як по безготівковому так і по готівковому розрахунку в установленому законодавством порядку, укладати кредитні договори, в тому числі під заставу майна, договори позики, договори про фінансову допомогу та інші угоди;
- здійснювати діяльність на ринку цінних паперів, на фондовому ринку, купувати та продавати цінні папери та розповсюджувати їх у встановленому порядку, купляти, містити частку своїх вільних грошових коштів в сертифікатах банків;
- відкривати у встановленому порядку в установах банків поточний, спеціальний, позиковий та інші рахунки, як в національній так і в іноземній валюті згідно з чинним законодавством України, користуватись банківським кредитом в тім числі і під заставу майна та товарів, кредитами і позиками юридичних і фізичних осіб в гривнях та іноземній валюті, здійснювати по них відповідні операції;
- придбати та реалізовувати інші права, передбачені чинним законодавством України для юридичних осіб.

2. Майно Товариства. Прибуток Товариства. Фонди Товариства. Дивіденди Учасників Товариства

2.1. Майно Товариства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

Товариство є власником майна, переданого йому Учасниками Товариства у власність як внески у Статутний капітал Товариства, продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності, одержаних доходів, іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені чинним Законодавством.

2.2. Товариство має право продавати і передавати іншим підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам обмінювати, передавати в оренду, надавати безкоштовно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, укладати договори дарування з іншими юридичними особами та громадянами, а також списувати їх з балансу.

Товариство має право купувати, одержувати на засадах дарування та відчуження, орендувати або іншими способами одержувати майно або права на нього у підприємств, установ, організацій та громадян.

Товариство, у встановленому порядку, може страхувати майно в страхових компаніях та Товариствах як в межах країни, так і за кордоном.

Товариство має право здійснювати будь-які дії в межах прав, наданих чинним законодавством, зокрема укладати угоди за власним розсудом з юридичними особами та громадянами як в Україні, так і за її межами.

2.3. Для забезпечення діяльності Товариства шляхом вкладу Учасників формується Статутний капітал Товариства. Порядок формування Статного капіталу встановлюється цим Статутом.

Товариство може створювати резервний фонд і інші фонди, необхідні для здійснення його діяльності.

Розміри Резервного та інших фондів, створені Товариством, порядок їх формування і використання визначаються в Положенні про фонди Товариства, яке затверджується загальними зборами Учасників.

2.4. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Товариство сплачує податки згідно з порядком, передбаченим чинним законодавством. Чистий прибуток, після проведення розрахунків, лишається у повному розпорядженні Товариства. Напрямок використання прибутку визначається відповідним рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

2.5. Збитки Товариства відшкодовуються коштами резервного фонду, а у випадках, коли коштів резервного фонду недостатньо - іншими коштами, які є у Товариства.

2.6. Нарахування та виплата дивідендів Учасникам Товариства визначається відповідним рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку Товариства особам, які були Учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

Дивіденди виплачуються за будь-який період, визначений відповідним рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману Учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) невірогідної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з Учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат Товариству.

Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди у випадках:

- визначених законом;
- коли Товариство не здійснило розрахунків з Учасниками Товариства у зв'язку із припиненням їх участі у Товаристві або з правонаступниками Учасників Товариства відповідно до Закону;
- коли майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

Товариство не має права виплачувати дивіденди Учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

3. Статутний капітал Товариства

3.1. Статутний капітал та внесок Учасників Товариства.

Статутний капітал формується з вкладів Учасників Товариства. Розмір Статутного капіталу Товариства складається з номінальної вартості часток його Учасників, виражених у національній валюті України.

Розмір частки Учасника Товариства додатково визначається у відсотках та відповідає співвідношенню номінальної вартості його частки та Статутного капіталу Товариства.

Рішення про зміну розміру Статутного капіталу приймається рішенням загальних зборів Учасників Товариства, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

Вкладом Учасника Товариства можуть бути гроші, цінні папери, інше майно, що не заперечує чинному законодавству. Грошова оцінка вкладу у негрошовій формі затверджується рішенням загальних зборів Учасників Товариства, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

Товариство не може надавати позику для оплати вкладу Учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.

3.2. Внесення вкладу Учасника.

Кожен Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства. Вартість вкладу кожного Учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

Якщо Учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надсилати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесення своєчасно вкладу або його частини та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості не може перевищувати 30 днів.

Якщо Учасник Товариства невіс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників Товариства, на яких приймається одне з таких рішень:

- про виключення Учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;
- про зменшення Статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки Учасника Товариства;
- про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими Учасниками Товариства без зміни розміру Статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними Учасниками;
- про ліквідацію Товариства.

Голоси, що припадають на частку Учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття рішення.

3.3. Збільшення Статутного капіталу Товариства.

Збільшення Статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма Учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі.

Збільшення Статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному Статутному капіталі, не допускається.

3.3.1. Збільшення Статутного капіталу без додаткових вкладів.

Збільшення Статутного капіталу Товариства без додаткових вкладів відбувається коштами нерозподіленого прибутку Товариства, склад Учасників Товариства та співвідношення розмірів часток Учасників у Статутному капіталі при цьому не змінюються.

3.3.2. Збільшення Статутного капіталу коштами додаткових вкладів.

Рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства коштами додаткових вкладів Учасників Товариства та/або третіх осіб, форма, вкладу, його грошова оцінка, приймається відповідним рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

У рішенні загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення Статутного капіталу Товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного Учасника у Статутному капіталі та запланований розмір Статутного капіталу.

Кожний Учасник Товариства має переважне право зробити додатковий вклад у межі суми збільшення Статутного капіталу пропорційне до його частки у Статутному капіталі, якщо інше не передбачено рішенням загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів.

Треті особи та Учасники Товариства можуть внести додаткові вклади в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених учасниками додаткових вкладів після реалізації кожним Учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права лише у разі, коли це передбачено рішенням загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів.

За рішенням загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів з Учасником Товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий Учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи негрошовій формі, а Товариство — збільшити розмір його частки у Статутному капіталі чи прийняти до Товариства з відповідною часткою у Статутному капіталі.

З метою реалізації свого переважного права Учасник Товариства та/або третя особа може вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів Учасників Товариства, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого рішенням загальних зборів Учасників Товариства, загальні збори Учасників Товариства приймають рішення про:

- затвердження результатів внесення додаткових вкладів Учасниками Товариства та/або третіми особами;
- затвердження розмірів часток Учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;
- затвердження збільшеного розміру Статутного капіталу Товариства.

Якщо додаткові вклади не внесені Учасником Товариства та/або третьою особою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів Учасників не затверджено розмір частки такого Учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

3.4. Зменшення Статутного капіталу Товариства.

Товариство має право зменшити свій Статутний капітал. Рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства приймається відповідним рішенням загальних зборів Учасників Товариства.

У разі зменшення номінальної вартості часток усіх Учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

Після прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства його виконавчий орган протягом 10

днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного в частині третій цієї статті, можуть звернутися до Товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором Товариства:

- забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору забезпечення;
- дострокове припинення або виконання зобов'язань перед кредитором;
- укладення іншого договору з кредитором.

У разі невиконання Товариством зазначеної вимоги у встановлений строк кредитори мають право вимагати за судовим порядком дострокового припинення або виконання зобов'язань Товариством.

Якщо кредитор не звернувся до Товариства з письмовою вимогою у строк, передбачений чинним Законодавством, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

3.5. Відчуження частки у Статутному капіталі Товариства іншим Учасникам Товариства або третім особам
Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у Статутному капіталі Товариства платно або безоплатно іншим Учасникам Товариства або третім особам.

Відчуження частки (частини частки) та надання її в заставу допускається лише за згодою інших Учасників.

Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у Статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

3.6. Переважне право Учасника Товариства на придбання частки (частини частки) іншого Учасника Товариства.

Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого Учасника Товариства, що продається третій особі.

Якщо кілька Учасників Товариства мають намір скористатися переважним правом, вони придбають частку (частину частки) пропорційну розміру належних їм часток у Статутному капіталі Товариства, якщо інше не погоджено всіма Учасниками Товариства.

Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третім особам, зобов'язаний письмово повідомити про це іншим Учасникам Товариства та проінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу.

Учасник Товариства, який отримав від іншого Учасника повідомлення про намір продати частку (частину частки), має право протягом 30 днів з дати отримання повідомлення, повідомити про свій намір скористатися переважним правом або про відмову від його реалізації.

Якщо жоден з учасників Товариства протягом визначеного строку не повідомив письмово Учаснику, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, про які були повідомлені Учасники Товариства.

Учасник Товариства, який має намір скористатися своїм переважним правом, протягом 30 днів з дати отримання повідомлення надсилає письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом. За цієї згодою Учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонуваної до продажу частки (частини частки).

У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до судової інстанції із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених умовах Учасникам Товариства.

Учасник Товариства має право вимагати за судовим порядком переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого Учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно закону, переважне право Учасника Товариства не застосовується.

3.7. Набуття Товариством частки у власному Статутному капіталі.

Товариство має право придбавати частки у власному Статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь Учасників такого Товариства.

Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному Статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах Учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

У разі придбання частки (частини частки) Учасника самим Товариством без зменшення Статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

3.8. Особливості звернення стягнення на частку Учасника Товариства.

Звернення стягнення на частку Учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з Учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана під заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

Виконавець повідомляє Товариство про намір звернути стягнення на частку Учасника Товариства (боржника)

та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника.

3 дні одержання повідомлення Товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

Протягом 15 днів з дня закінчення строку наданого Товариству для надання відомостей, необхідних для розрахунку вартості частки боржника, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника станом на день, що передував накладенню арешту на частку.

Виконавець пропонує іншим Учасникам Товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку.

Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10 днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10 днів з дня надходження оплати. Якщо оплата не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

Якщо Товариство не виконає обов'язків відповідно до цієї статті, або Учасники Товариства не скористаються правом на придбання частки, або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

3.9. Перехід частки до спадкоємця або правонаступника Учасника Товариства

У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства.

У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим Учасника — фізичної особи чи припинення Учасника — юридичної особи, частка якого у Статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого Учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно закону, Товариство може виключити Учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів Учасника, який виключається. Якщо частка такого Учасника у Статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього Учасника.

4. Учасник Товариства. Порядок вступу та виходу.

4.1. Особа, яка набула право на частку у Статутному капіталі Товариства вважається Учасником Товариства, з дня державної реєстрації її входу до складу Учасників Товариства.

Набуття права на частку у Статутному капіталі Товариства:

- за рішенням загальних зборів Учасників про збільшення Статутного капіталу Товариства коштами додаткових вкладів третіх осіб;
- за відчуженням третій особі частки (частини частки) у Статутному капіталі Товариства Учасником Товариства або самим Товариством.
- перехід частки до спадкоємця у разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим Учасника — фізичної особи чи припинення Учасника — юридичної особи

4.2. Учасник Товариства має право:

- брати участь в управлінні Товариством згідно чинного Законодавства та Статуту Товариства;
- укладати корпоративний договір відповідно чинного законодавства України. Зміст корпоративного договору не підлягає розкриттю і є конфіденціальним, якщо інше не встановлено чинним Законодавством або договором;
- отримувати інформацію про діяльність Товариства, ознайомлюватись з річними балансами, звітами про фінансово-господарську діяльність Товариства, протоколами Зборів органів управління Товариства та інше;
- самостійно укладати з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди);
- отримати! у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість.
- вийти в установленому порядку з Товариства;
- укласти корпоративний договір відповідно чинного законодавства України. Зміст корпоративного договору не підлягає розкриттю і є конфіденціальним, якщо інше не встановлено чинним Законодавством або договором;

Права Учасників Товариства по відчуженню належних їм часток (частин часток) іншим Учасникам, третім особам, порядок внесення або повернення внеску Учаснику Товариства, що вибуває, а також права правонаступника померлого Учасника Товариства вирішуються цим Статутом. Учасники Товариства можуть мати інші права, передбачені чинним Законодавством та статутом Товариства.

4.3. Обов'язки Учасників Товариства:

- виконувати вимоги даного Статуту;
 - виконувати рішення загальних зборів Учасників Товариства;
 - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі й зв'язані з майновою участю, а також вносити внески в розмірі, порядку, способами передбаченими Статутом Товариства;
 - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
 - нести інші обов'язки, які передбачені законодавством України.
- Учасники можуть мати інші обов'язки, встановлені чинним Законодавством та Статутом Товариства.

4.4. Відповідальність Учасника Товариства.

• Учасник Товариства відповідає по зобов'язанню Товариства в межах свого вкладу до Статутного капіталу Товариства. Учасник, який не повністю здійснив внесення вкладу, відповідає по зобов'язанню Товариства також і не внесеною частиною вкладу;

• у випадку коли невиконання чи неналежне виконання Учасником своїх зобов'язань, потягне за собою збитки Товариства, Учасник зобов'язаний відшкодувати Товариству ці збитки. Порядок, розміри та термін відшкодування збитків затверджуються Зборами Учасників Товариства.

4.5. Вступ учасника в товариство.

4.5.1. Фізичні та юридичні особи можуть вступити до складу учасників товариства в разі, коли вони набули прав власності на частку у статутному капіталі товариства.

4.5.2. Питання щодо вступу третіх осіб до товариства вирішуються Загальними зборами учасників товариства.

4.6. Вихід Учасника з Товариства.

4.6.1 Для виходу з Товариства Учасник (його спадкоємець, правонаступник) у встановленому законом порядку подає державному реєстратору юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань заяву про вихід з Товариства та інші документи, передбачені законом.

4.6.2. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше ніж 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

4.6.3. Учасник Товариства, частка якого у Статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших Учасників. Рішення щодо надання згоди на вихід з Товариства Учасника, частка якого у Статутному капіталі становить 50 або більше відсотків, або про відмову в її наданні приймається іншими Учасниками протягом одного місяця з дня подання Учасником заяви про намір вийти з Товариства.

4.6.4. Учасник Товариства (його спадкоємець, правонаступник), який прийняв рішення про вихід з Товариства, має звернутися до Товариства із письмовою заявою про виплату вартості частки, що містить інформацію про спосіб виплати (готівкою або шляхом безготівкового розрахунку) та реквізити, необхідні для її здійснення. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу.

Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому Учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки Учасника визначається станом на день, що передував дню подання Учасником відповідної заяви згідно з порядком, передбаченим Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань".

Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому Учаснику вартість його частки.

Вартість частки Учасника Товариства, який вийшов чи Учасника стосовно якого загальними зборами Учасників прийняте рішення про виключення з Товариства чи спадкоємця чи правонаступника Учасника Товариства визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток Учасників Товариства пропорційної до розміру частки такого Учасника.

4.6.5. За погодженням загальних зборів Товариства та Учасника Товариства, який вийшов, Учасника стосовно якого загальними зборами Учасників прийняте рішення про виключення з Товариства, спадкоємця чи правонаступника Учасника Товариства, зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

Товариство виплачує таким Учасникам та спадкоємцю чи правонаступнику їх частки або передає майно лише пропорційне до розміру оплаченої частини частки такого Учасника.

Товариство зобов'язане надавати колишньому Учаснику Товариства, спадкоємцю чи правонаступнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства Товариство зобов'язане повідомити колишньому Учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства.

5. Управління Товариством

Органами Товариства є загальні збори Учасників та виконавчий орган.

5.6. Вищий орган управління Товариством - Загальні збори Учасників.

5.1.1. Кожен Учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах Учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.

Кожен Учасник Товариства на загальних зборах Учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.

5.1.2. Компетенція загальних зборів Учасників.

Загальні Збори Учасників мають право розглядати будь-які питання діяльності Товариства та приймати по них рішення.

До компетенції загальних зборів учасників належать:

- 1) визначення основних напрямів діяльності товариства;
- 2) внесення змін до статуту товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;
- 3) зміна розміру статутного капіталу товариства;
- 4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;

- 5) перерозподіл часток між учасниками товариства у випадках, передбачених Законом;
- 6) обрання та припинення повноважень наглядової ради товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства;
- 7) обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу товариства;
- 8) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства;
- 9) створення інших органів товариства, визначення порядку їх діяльності;
- 10) прийняття рішення про придбання товариством частки (частини частки) учасника;
- 11) затвердження результатів діяльності товариства за рік або інший період;
- 12) розподіл чистого прибутку товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 13) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення товариства, порядку розподілу між учасниками товариства у разі його ліквідації майна, що залишилися після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу товариства;

14) прийняття рішення щодо обліку або припинення обліку часток товариства в обліковій системі часток;

15) надання згоди на вчинення Товариством значного правочину, а також правочину, щодо якого є заінтересованість (якщо Статутом визначено порядок погодження такого правочину);

16) розпорядження будь-яким майном Товариства, що є його основними фондами, а саме з продажу цього майна, внесенням майна в Статутний капітал інших Товариств, а також відчуженням його будь-яким іншим способом, передачею в найм (оренду), безоплатне користування, передачею майна Товариства в заставу;

17) прийняття рішення про створення та ліквідацію Резервного фонду Товариства, інших фондів Товариства, необхідних для діяльності Товариства, порядок їх формування, розпорядження та використання;

18) утворення, реорганізації та ліквідації філій, представництв, дочірніх підприємств та відособлених підрозділів, інших відокремлених підрозділів Товариства, затвердження їх статутів та положень, призначення та звільнення керівників філій, представництв, інших відокремлених підрозділів Товариства, визначення умов оплати їх праці;

19) створення (заснування) Товариством інших юридичних осіб, вступ до різних об'єднань, а також придбання або відчуження Товариством частки у статутному капіталі інших юридичних осіб, прийняття рішення про вихід з них, реорганізацію і ліквідацію юридичних осіб, в яких Товариство бере участь;

20) погодження умов колективного договору Товариства;

21) прийняття інших рішень, віднесених законом до компетенції загальних зборів учасників.

Загальні збори Учасників мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Товариства, у тому числі тих, що віднесені до компетенції інших органів Товариства.

Питання, віднесені до виключної компетенції загальних зборів Учасників за статутом Товариства, та інші питання, віднесені чинним Законодавством до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути передані до компетенції інших органів Товариства.

5.1.3. Скликання загальних зборів Учасників.

Загальні збори Учасників скликаються у випадках, передбачених цим статутом Товариства, а також:

- з ініціативи виконавчого органу Товариства;
- на вимогу Учасника або Учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

Річні загальні збори Учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено чинним Законодавством. У порядок денний річних загальних зборів Учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків у порівнянні з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. У порядок денний таких загальних зборів Учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

У разі порушення обов'язку, передбаченого частиною третьою цієї статті, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, передбаченого частиною третьою цієї статті, член виконавчого органу несе відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Член виконавчого органу, який доведе, що не знав і не мав знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або скликав загальні збори Учасників у зв'язку зі зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняється від відповідальності за порушення цього обов'язку.

Вимога про скликання загальних зборів Учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів Учасників з ініціативи Учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким Учасникам.

Виконавчий орган Товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів Учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких Учасників Товариства.

Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів Учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, виконавчий орган Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів Учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, Учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів Учасників, якщо інший строк не встановлено статутом, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори Учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів Учасників, покладаються на Учасників Товариства, які ініціювали загальні збори Учасників.

Загальні збори Учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених цим статутом Товариства щодо порядку скликання загальних зборів Учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах Учасників взяли участь всі Учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

5.1.4. Порядок скликання загальних зборів Учасників Товариства.

Загальні збори Учасників скликаються виконавчим органом Товариства.

Виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному Учаснику Товариства.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів Учасників, повідомленням, яке надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.

У повідомленні про загальні збори Учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо, до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів Учасників.

За згодою всіх Учасників Товариства, до порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни.

Пропозиції Учасника або Учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів Учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів Учасників.

Після надсилання повідомлення, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів Учасників, крім включення нових питань, які підлягають обов'язковому включенню до порядку денного.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства про внесення змін до порядку денного загальних зборів Учасників, не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів Учасників.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати Учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах Учасників. Виконавчий орган Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час.

5.1.5. Проведення загальних зборів Учасників

Загальні збори Учасників проводяться згідно з порядком, встановленим статутом Товариства.

Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах Учасників особисто або через своїх представників.

Загальні збори Учасників передбачають спільну присутність Учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх Учасників загальних зборів Учасників одночасно.

На загальних зборах Учасників ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів Учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів Учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен Учасник Товариства, який взяв участь у загальних зборах Учасників, може підписати протокол.

Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів Учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі Учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів Учасників несе Товариство. Якщо загальні збори Учасників ініційовані Учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів Учасників несе Учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами Учасників.

Загальні збори Учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства, якщо інше не встановлено статутом Товариства. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх Учасників Товариства.

5.1.6. Прийняття рішень загальними зборами Учасників з питань порядку денного

Рішення загальних зборів Учасників приймаються відкритим голосуванням.

Рішення з питань, передбачених підпунктами 2), 3), 13) пункту 5.1.2. статті 5 Статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення загальних зборів Учасників з питань, передбачених підпунктами 4), 5), 9), 10), 14) пункту 5.1.2. статті 5 Статуту, приймаються одностайно всіма Учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення загальних зборів Учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

5.1.7. Заочне голосування.

Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах Учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису Учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

Голос Учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів Учасників та зберігається разом із ним.

5.1.8. Рішення загальних зборів Учасників, прийняте шляхом опитування.

Якщо інше не встановлено статутом Товариства, рішення загальних зборів Учасників може бути прийнято шляхом опитування.

Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень виконавчого органу;
- 2) внесення змін до тексту статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію Товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток Учасників Товариства у випадках, передбачених цим Статутом;
- 6) виключення Учасника з Товариства.

Ініціатором проведення опитування може бути будь-який Учасник Товариства або виконавчий орган. Ініціатор опитування надсилає всім Учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адрес, на який Учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання Учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених статутом Товариства.

У разі згоди із запропонованим рішенням Учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту. Згода Учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання Учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених статутом Товариства.

Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх Учасників Товариства та надіслати всім Учасникам Товариства згідно з порядком, встановленим для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від Учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від Учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма Учасниками Товариства.

Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення Учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі Учасники Товариства. Якщо інше не встановлено статутом Товариства, датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого Учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення пунктів 5.1.7, статті 5 Статуту.

5.1.9. Особливості проведення загальних зборів Учасників Товариством, що має одного Учасника.

Якщо у Товаристві що має одного Учасника, частка якого у Статутному капіталі Товариства становить 100%, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів Учасників, приймаються таким Учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого Учасника, положення пунктів 5.1.3.-5.1.8. статті 5 Статуту не застосовуються, а інші положення цього Статуту застосовуються з урахуванням положень частини першої цього пункту.

5.7. Виконавчий орган Товариства.

5.7.2. Виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції виконавчого органу Товариства належить розв'язання всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів Учасників.

Виконавчий орган Товариства підзвітний загальним зборам Учасників та організовує виконання їхніх рішень.

Виконавчий орган Товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є "Директор", який є посадовою особою Товариства.

Директор призначається та звільняється з посади рішенням загальних зборів Учасників. Директор діє від імені Товариства в межах, встановлених законом України та статутом.

Одноособовий виконавчий орган Товариства може бути відкликаний та призначений виконавчим органом Товариства колегіальний — Дирекція на чолі з Генеральним директором, рішенням загальних зборів Учасників Товариства. Рішення про зміну виконавчого органу Товариства набирає чинності після державної реєстрації відповідних змін у встановленому законодавством порядку.

5.7.3. Директор в межах своєї компетенції:

- укладає та підписує від імені Товариства угоди (договори) у тому числі договори(угоди) зовнішньоекономічного характеру без згоди загальних зборів Учасників, з урахуванням обмежень на суму, що оговорена у Трудовому договорі (Контракті) з Директором, якщо такий договір передбачений рішенням Учасників Товариства;

- укладає та підписує від імені Товариства угоди (договори) у тому числі договори (угоди) зовнішньоекономічного характеру, що підлягають затвердженню загальними зборами Учасників чи на вчинення яких необхідна згода загальних зборів Учасників, лише після їх затвердження (надання згоди на їх вчинення) загальними зборами Учасників;

- представляє Товариство у відносинах з підприємствами всіх форм власності, установами, закладами, а також з державними органами країн — Учасників та третіх країн з усіх питань діяльності Товариства в межах своєї компетенції;

- відкриває рахунки в банку та проводить операції з ними;
- здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства;
- організовує трудовий процес Товариства, наймає та звільняє співробітників, застосовує щодо них заохочення та стягнення;

- видає довіреності від імені Товариства на право вчинення тих дій, які належать до компетенції Директора. Директор виконує інші функції та вчиняє інші дії від імені Товариства, що необхідні для досягнення мети Товариства і забезпечення його нормальної діяльності, відповідно до чинного законодавства України, положень цього Статуту Товариства та Трудового договору (Контракту), укладеного з ним.

Порядок діяльності Директора Товариства та прийняття ним рішень регулюється чинним законодавством України, цим Статутом, іншими внутрішніми документами Товариства, а також укладеним з ним трудовим договором.

5.7.4. **Обов'язки та відповідальність виконавчого органу Товариства.**

Директор повинен діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства.

Директор несе відповідальність за зберігання документів Товариства, документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності Товариства.

Директор зобов'язаний забезпечити кожному Учаснику (його представнику) доступ до документів Товариства. Протягом 10 днів з дня надходження письмової вимоги Учасника Товариства виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати такому Учаснику копії відповідних: документів, визначених частиною першою цієї статті. За підготовку копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати розмір витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.

Директор несе відповідальність перед Товариством за збитки, заподіяні Товариству його винними діями або бездіяльністю.

Директор звільняється від відповідальності, якщо доведе, що шкоду заподіяно не з його вини.

Директору забороняється без згоди загальних зборів Учасників:

- 1) здійснювати господарську діяльність як фізична особа - підприємець у сфері діяльності Товариства;
- 2) бути Учасником підприємств, що здійснюють діяльність у сфері діяльності Товариства;
- 3) бути Директором, членом виконавчого органу або наглядової ради іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства.

Директор зобов'язаний забезпечити контролюючим органам та незалежним аудиторам можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

Директору забороняється розголошувати інформацію, що стала йому відома у зв'язку з виконанням ним посадових обов'язків та становить комерційну таємницю Товариства що є конфіденційною, крім випадків, коли розкриття такої інформації вимагається чинним Законодавством. Ця заборона діє також протягом одного року з дати припинення (розірвання) договору між Директором і Товариством, якщо інший строк не встановлений таким договором.

Порушення Директором обов'язків, передбачених Статутом, є підставою для розірвання Товариством з ним договору без виплати компенсації.

Якщо Директор на час своєї відсутності призначив тимчасового виконувача обов'язків, Директор несе солідарну відповідальність перед Товариством разом із призначеною ним особою.

Повноваження Директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень одноосібного виконавчого органу договір із цією особою вважається припиненим.

5.7.5. **Управління поточною діяльністю Товариства може здійснюватися безпосередньо Учасником Товариства без обмежень. У цьому разі Учасник оформлює письмове рішення, за яким може ці обов'язки виконати без трудового договору, безоплатно, без нарахування заробітної плати.**

6. Порядок внесення змін до статуту

6.6. Рішення про внесення змін та доповнення до Статуту приймається загальними зборами Учасників відповідно до порядку, встановленого Статутом та оформлюються шляхом викладення Статуту у новій редакції.

6.7. Зміни до Статуту Товариства підлягають державній реєстрації згідно з чинним законодавством України.

7. Облік часток товариства

7.1. Відомості про учасників Товариства та номінальну вартість їх часток відображається в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

7.2. За бажанням учасників Товариства вони можуть у будь-який момент прийняти рішення про облік часток Товариства в обліковій системі часток, яку зможе вести Національний депозитарій України (НДУ) як

центрального депозитарій цінних паперів на підставі договору з Товариством, у порядку, встановленому Комісією з цінних паперів та фондового ринку (ДКЦПФР).

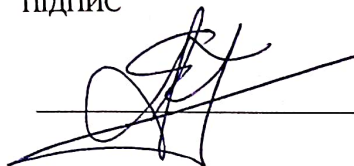
7.3. Особою, уповноваженою на ведення облікової системи часток, є Центральний депозитарій цінних паперів. Ведення та внесення змін до облікової системи часток здійснюється виключно в електронному вигляді.

7.4. Датою початку та припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток є дата внесення відповідної інформації до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

7.5. Порядок переведення обліку часток Товариства в облікову систему часток, порядок ведення та внесення змін до облікової системи часток, видачі інформації з неї, порядок направлення повідомлень учасникам Товариства, порядок припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток встановлюються ДКЦПФР.

7.6. Особа вважається такою, що виконала обов'язок щодо направлення повідомлення учасникам Товариства через облікову систему часток, якщо вона виконала для забезпечення направлення такого повідомлення всі дії, визначені ДКЦПФР

ПІДПИС



Євген НЕЖЕНЦЕВ

Місто Дніпро, Дніпропетровська область, Україна

Двадцять п'ятого вересня дві тисячі двадцять четвертого року

Я, **Красота Т.О.**, приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Неженцева Євгена Юрійовича**, який зроблено у моїй присутності.

Особу **Неженцева Євгена Юрійовича**, який підписав документ встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 1833

Приватний нотаріус

